



Uitnodiging marktconsultatie

Sociaal medische advisering

Gemeenten Oldambt, Veendam, Westerwolde, Pekela, Stadskanaal

Datum: 12 april 2024

Inhoud

1.	Introductie	3
1.1.	Aanleiding.....	3
1.2.	Leeswijzer	3
2.	Opdrachtgever	4
2.1.	Gemeenten Oldambt, Veendam, Pekela, Westerwolde en Stadskanaal	4
2.2.	Minimale eisen	5
3.	Procedure	7
3.1.	Doel marktconsultatie	7
3.2.	Vorm en werkwijze	7
3.3.	Informatie-uitwisseling.....	7
4.	Inhoud.....	8
5.	Planning	9
6.	Voorwaarden	10
6.1.	Aanbesteding.....	10
6.2.	Transparantie	10
6.3.	Vertrouwelijkheid.....	10
6.4.	Kosten.....	10
6.5.	Tot slot.....	10

1. Introductie

1.1. Aanleiding

Op 1 januari 2025 verloopt van rechtswege de huidige raamovereenkomst tussen Ausems en Kerkvliet (hierna A&K) en gemeenten Oldambt, Pekela, Stadskanaal, Veendam en Westerwolde. A&K biedt sociaal-medische, arbeidsdeskundige, ergotherapeutische en psychologische expertise. Dit betekent dat er een nieuwe overeenkomst afgesloten moet worden om de dienstverlening van de vijf voornoemde gemeenten te kunnen garanderen.

Gedurende de looptijd van de huidige overeenkomst is er schaarste geweest op het gebied van personeel waardoor het lastig was om de continuïteit van de dienstverlening aan onze inwoners te borgen. Geschikt personeel vinden en behouden is moeilijk. Daarnaast hebben we te maken met een aantal gevolgen van de dubbele vergrijzing. Zo neemt naar verwachting de vraag toe op het terrein van de sociaal medische adviezen terwijl de arbeidsmarkt krappere wordt. Daarom is het voor ons van belang om de huidige marktsituatie te verkennen.

Deze marktconsultatie is bedoeld om geheel vrijblijvend informatie te verkrijgen vanuit de markt. De marktconsultatie bestaat uit de schriftelijke beantwoording van de in dit document gestelde vragen en een eventuele individuele mondelinge toelichting. De verkregen informatie zal worden gebruikt bij het maken van beslissingen betreffende een mogelijke aanbesteding.

1.2. Leeswijzer

In hoofdstuk 2 staan een beschrijving van de gemeenten, het (verwachte) aantal adviesvragen en de minimale eisen die de gemeenten wensen aan te houden. In hoofdstuk 3 gaan we in op de procedure van de marktconsultatie. Vervolgens gaat hoofdstuk 4 over de inhoud van de marktconsultatie. Tot slot staan in hoofdstuk 5 de voorwaarden voor deze marktconsultatie beschreven.

2. Opdrachtgever

2.1. Gemeenten Oldambt, Veendam, Pekela, Westerwolde en Stadskanaal

Deze marktconsultatie wordt georganiseerd door bovenstaande gemeenten. Deze gemeenten liggen in de regio Oost-Groningen. In 2023 telde de gemeente Oldambt 39.073 inwoners, Veendam 27.616 inwoners, Pekela 12.404 inwoners, Westerwolde 26.537 inwoners en Stadskanaal 32.135 inwoners.

De huidige contractering op vlak van Sociaal Medische Advisering bestaat uit een raamovereenkomst gesloten op 1 april 2019. Het aantal sociaal medische adviesopdrachten lag in 2023 op 862.

Het aantal uitgevoerde onderzoeken is de voorbije jaren gestegen van 612 in 2020 naar 862 in 2023. Verwacht wordt dat de stijgende lijn aanhoudt. Zie onderstaande tabel voor de aantallen uit 2023, opgesplitst per gemeente.

Type advies	Oldambt	Veendam	Westerwolde	Pekela	Stadskanaal	Totaal
Gehandicaptenparkeerkaart bestuurder	106	38	8	29	91	272
Gehandicaptenparkeerkaart passagier	85	33	5	14	73	210
Wmo medisch onderzoek enkelvoudige vraagstelling	10	13	13	2	34	72
Psychisch belastbaarheidsonderzoek	4				32	36
Arbeidsdeskundig onderzoek medisch arbeidskundig advies	1	2		1	25	29
Wmo indicatieadvies	4	13	2			19
Wmo ergonomisch advies extern					10	10
Medisch onderzoek medisch arbeidskundig advies	1	2		1	54	58
Wmo medisch onderzoek complexe vraagstelling	1	4	1		9	15
Psychodiagnostisch onderzoek	1	3			7	11
Medisch belastbaarheidsonderzoek	7	8			7	22
Medisch onderzoek studietoeslag	27	2		6	7	42
Wmo medisch onderzoek tweevoudige vraagstelling	2				5	7
Medische indicatie bijzonder bijstand	1	1			5	7
Medische indicatie ontheffing leerplicht	13	12	3	4	4	36
Psychodiagnostisch capaciteitenonderzoek		2			2	4
Medisch onderzoek jeugdwet – complexe vraagstelling					1	1

Medische indicatie kinderopvang	1	4			0	5
Controle schoolziekteverzuim		3				3
Medische indicatie leerlingenvervoer		3				3
Totaal	264	143	32	57	366	862

Tabel 1: cijfers 2023

2.2. Minimale eisen

De gemeente is voornemens de volgende eisen te stellen:

1. De opdrachtgevende gemeente kan alle soorten verzoeken op basis van de Participatiewet, de Jeugdwet en de Wmo 2015 (zie lid 3) bij de opdrachtnemer neerleggen, maar is dit niet verplicht;
2. Het staat de gemeenten vrij (om zonder opgave van reden) een second opinion te vragen aan een andere partij;
3. De opdrachtnemer kan sociaal medische adviezen uitbrengen op de volgende onderdelen:
 - Wmo en de Gehandicaptenparkeerkaarten (GPK):
 - a) In dit verband gaat het om inwoners waarbij de beperkingen die voortvloeien uit aantoonbare en/of niet aantoonbare ziekten, aandoeningen, psychische of psychiatrische stoornissen, chronisch of niet chronisch van aard, moeten worden vastgesteld. Het betreft beperkingen die niet op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, mantelzorg of met hulp van andere personen uit zijn sociale netwerk kunnen leiden tot voldoende zelfredzaamheid. In het advies moeten de mogelijkheden worden opgenomen die leiden tot verminderen of opheffen van de beperkingen.
 - b) Uitvoeren van adviezen Wmo 2015.
 - c) Vaststellen of de gehandicapte inwoner in aanmerking komt voor een medische noodzaak Gehandicaptenparkeerkaart.
 - Participatiewet:
 - a) Inzicht in resterende arbeidsmogelijkheden ten aanzien van de inzet op de reguliere arbeidsmarkt.
 - b) Beoordeling of klanten geoorloofd afwezig zijn in het kader van werktrajecten
 - c) Vaststelling medische noodzaak bijzondere bijstand (Participatiewet).
 - Jeugdwet:
 - a) Het gaat hierbij om producten als second opinion Jeugd, beoordeling leervermogen, kinderopvang, leerlingenvervoer en ontheffing leerplicht en advies ziekteverzuim.
 - b) Het beoordelen van leerlingen of deze op basis van medische situatie ontheffing moet krijgen van de leerplicht.
 - c) Op incidentele basis adviseren op terreinen als second opinion, beoordeling leervermogen etc.
4. De gemeenten wensen gebruik te maken van een standaardformulier voor het aanvragen van een advies aan de opdrachtnemer;
5. De gemeenten wensen aan te kunnen geven wat gewenst wordt van de opdrachtnemer, bijvoorbeeld huisbezoek, spreekuur, telefonisch contact;
6. Het inrichten van 1 of meer ruimten in het werkgebied van de opdrachtgevers waar de opdrachtnemer inwoners kan ontvangen;
7. Gemeenten vragen een integraal advies van bijvoorbeeld een Wmo aanvraag i.c.m. een Participatie aanvraag, dus een beoordeling van het geheel in onderlinge samenhang;

8. De opdrachtnemer moet zich houden aan de alle vigerende wet- en regelgeving van de bij dit proces behorende wetgeving (o.a. Wmo2015, Participatiewet, Jeugdwet, WLZ, ZVW, AVG, WvGGz, etc.);
9. Dit geldt ook voor het waarborgen van de privacy van de uit te brengen advisering;
10. De adviseurs van de opdrachtnemer moeten voldoen aan de volgende eisen:
 - Artsen en verpleegkundigen zijn geldig geregistreerd in het BIG-register;
 - Ergotherapeuten zijn aangesloten bij de stichting kwaliteitsregister paramedische beroepen;
 - Psychologen zijn aangesloten bij het NIP;
 - Arbeidsdeskundigen zijn opgeleid en geregistreerd volgens de huidige geldende normen
11. In het algemeen vragen wij als opdrachtgever dat de bij de opdrachtnemer werkende adviseurs beschikken over een meerjarige werkervaring op het gebied van sociaal medische advisering;
12. Is het bovenstaande niet mogelijk, dan moet een adviseur werken onder supervisie van een ervaren adviseur;
13. De opdrachtnemer voorziet zelf in een online volgsysteem waarin de opdrachtgevers het verloop van de procedure kunnen volgen.
14. De opdrachtnemer overhandigt eens per kwartaal een overzicht per gemeente van de totaal aantal uitgebrachte adviezen per product (verantwoordingsrapportage);
15. De gemeenten wensen maandelijks per gemeente één duidelijke factuur te ontvangen voor de uitgebrachte adviezen in die gemeente, waarbij de adviezen worden opgedeeld naar gelang de van toepassing zijnde wetgeving (Wmo-Jeugdwet-Participatiewet, parkeerkaarten etc.);
16. Het uitwisselen van de persoonlijke gegevens moet plaatsvinden overeenkomstig de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
17. Het verstrekken van een advies van de opdrachtnemer aan één van de gemeenten moet binnen een redelijke termijn plaatsvinden. Voor een GPK zien wij een termijn van één maand als redelijk. Voor de overige adviezen wordt een termijn van 6 (zes) weken als redelijk ervaren. In het geval van een spoedadvies wordt een reactietermijn van 10 dagen als acceptabel ervaren;
18. De gemeenten streven ernaar als opdrachtgever om het contractmanagement (CM) voor alle deelnemende gemeenten te beleggen bij één van de deelnemende gemeenten;
19. In overleg wordt een periodieke afspraak tussen het CM en de opdrachtnemer ingepland waarin het overleg zal gaan over de gemaakte afspraken;
20. De opdrachtnemer moet een procedure opzetten voor het behandelen van klachten en dient deze klachten ook te registreren. De ingediende klachten moeten worden meegenomen in de periodieke verantwoording van de opdrachtnemer naar de verschillende gemeenten;
21. De opdrachtnemer moet in de uit te brengen advisering rekening houden met de van toepassing zijnde gemeentelijke Wmo verordeningen, Beleids- of nadere regels en de landelijke geldende wet- en regelgeving;
22. De uit te brengen adviezen van de opdrachtnemer moeten voldoende onderbouwd zijn op basis van de vigerende wetgeving waarom iets wel of niet moet worden verstrekt;
23. De adviezen moeten helder en duidelijk zijn over de in te zetten voorziening;
24. Kinderen van 12 jaar en ouder moeten zonder bijzijn van de ouders/verzorgers gesproken kunnen worden.

3. Procedure

3.1. Doel marktconsultatie

Om rechtmatig sociaal medische advies te kunnen blijven verkrijgen, moeten de gemeenten een nieuw inkooptraject uitvoeren. Ten tijde van de inkoop van de raamovereenkomst met de huidige SMA-partner van de gemeenten waren weinig marktpartijen beschikbaar voor een opdracht in deze regio. De gemeenten willen daarom kijken of dit nog steeds het geval is en wat precies partijen tegen zou kunnen houden om zich in te schrijven op een mogelijke aanbesteding.

Met deze marktconsultatie willen de gemeenten de markt verkennen en helder krijgen wat de geschikte inkoopprocedure zou zijn en welke wensen vanuit de gemeente billijk zijn. De gemeenten willen toetsen of er genoeg partijen interesse hebben in de opdracht zodat zij een aanbestedingsprocedure op basis van het regime voor sociale en andere specifieke diensten zouden kunnen organiseren. Daarom geldt deze marktconsultatie tegelijkertijd als een vooraankondiging, tevens oproep tot mededinging, van de opdracht. Indien op basis van deze marktconsultatie blijkt dat enkel één partij geïnteresseerd is in deze opdracht, dan kan deze opdracht op basis van artikel 75 Richtlijn 2014/24 en artikel 2.38 e.v. Aanbestedingswet 2012 worden gegund aan de geïnteresseerde partij zonder verdere bekendmaking. Indien blijkt dat meerdere partijen geïnteresseerd zijn in deze opdracht, dan zullen de gemeenten een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure volgen.

3.2. Vorm en werkwijze

De marktconsultatie is openbaar en wordt gepubliceerd via TenderNed, zodat alle marktpartijen de mogelijkheid hebben om deel te nemen. De gemeenten kunnen na het schriftelijke gedeelte van de marktconsultatie beslissen om de partijen die vragen hebben ingediend ook uit te nodigen voor een één-op-één gesprek voor mondelinge toelichting op de vragen en antwoorden. Na afloop zullen de vragen en antwoorden geanonimiseerd worden gepubliceerd via TenderNed. Indien de gemeenten besluiten de opdracht Sociaal Medische Advisering aan te besteden zal de verzamelde informatie ook transparant terug te vinden zijn in de aanbestedingsdocumenten.

3.3. Informatie-uitwisseling

Informatie-uitwisseling vindt plaats via TenderNed. Er is ten behoeve van deze marktconsultatie één vragenronde gepland. Vragen kunnen worden gesteld via de vraag- en antwoordmodule tot uiterlijk 23 april 2024, 10u. De antwoorden op de gestelde vragen worden omstreeks 26 april gepubliceerd.

De ingevulde antwoordformulieren conform bijlage 1 dient u vóór 3 mei 2024, 10u, via de berichtenmodule in te dienen.

Indien uw schriftelijke beantwoording om een toelichting vraagt, is het mogelijk dat de gemeenten u uitnodigen voor één-op-één gesprek. Het is aan de gemeenten om te bepalen welke partijen hiervoor in aanmerking komen.

4. Inhoud

De marktconsultatie bestaat uit de volgende vragen. Gelieve de volgorde van deze vragen in uw beantwoording aan te houden.

1. Waar moeten we in onze uitvraag rekening mee houden? Denk hierbij bijvoorbeeld aan de wijze van aanbesteden, contractduur, percelen, gestelde eisen, financieringsvorm en andere voor u relevante zaken.
2. Is er een mogelijkheid voor u om efficiënt samen te werken met andere (te contracteren) partijen? Dit om bijvoorbeeld personeelskrapte te kunnen oplossen.
3. Is er eventueel een rol weggelegd voor een ergotherapeut binnen uw dienstverlening? Zo ja, welke rol(len) en met welke doel(en)? Zo nee, waarom niet?
4. Maakt u al gebruik van een ergotherapeut binnen uw dienstverlening? Zo ja, wat doet deze ergotherapeut binnen deze dienstverlening?
5. Hoe kijkt u aan tegen de ontwikkeling van positieve gezondheid en *reablement* op het gebied van sociaal medische advisering? Neemt u beiden mee in uw beoordeling en uw advisering? Zo nee, graag uw uitleg.
6. Is het in verband met de krapte op de arbeidsmarkt mogelijk om anderstaligen in te zetten binnen de dienstverlening? Zo ja, waar moeten we dan aan denken en rekening mee houden?
7. Heeft u nog andere ideeën om de krapte op de arbeidsmarkt in het kader van uw dienstverlening te verminderen?
8. Heeft u dingen van de deelnemende gemeenten nodig om een efficiënte (uren)inzet van uw personeel op een dag te kunnen organiseren?
9. Welke tips/adviezen/innovatieve ideeën wilt u ons meegeven bij het voorbereiden van een eventuele aanbesteding?
10. Hoe staat u tegenover de eis van de doorlooptijden die wij hebben opgenomen?

Deelnemers aan deze marktconsultatie dienen hun antwoorden op bovenstaande vragen via TenderNed in te dienen middels het Antwoordformulier dat is opgenomen als bijlage 1.

5. Planning

Voor deze marktconsultatie is de volgende planning opgesteld:

Onderwerp	Datum
Publicatie marktconsultatie	12 april 2024
Vragen over de marktconsultatie	23 april 2024, 10:00 uur
Beantwoording vragen	26 april 2024
Deadline indienen aanmeldformulieren via TenderNed	3 mei 2024, 10:00 uur
Eventuele mondelinge toelichting	Week 23 2024
Publicatie eindverslag	24 mei 2024

6. Voorwaarden

6.1. Aanbesteding

Benadrukt wordt dat de marktconsultatie op geen enkele wijze onderdeel uitmaakt van een eventueel op te starten aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan een aanbesteding.

Verder kunnen de gegevens die verstrekt worden tijdens een aanbesteding afwijken van de in het kader van deze uitnodiging verstrekte gegevens.

Nadrukkelijk is de marktconsultatie niet bedoeld voor:

- Een introductie en kennismaking met de marktpartijen;
- Het inwinnen van meer gegevens en achtergrondinformatie over de gemeente en/of ambities en doelstellingen ten aanzien van de aanbestedingsprocedure.

6.2. Transparantie

De gemeenten hechten veel waarde aan een transparant proces. Nadrukkelijk is het niet de bedoeling om deelnemende marktpartijen aan de marktconsultatie te bevoordelen of niet-deelnemende partijen op achterstand te plaatsen. Vanuit dit perspectief zullen als onderdeel van de eventuele aanbesteding alle documenten met betrekking tot de marktconsultatie aan alle potentiële aanbidders ter beschikking worden gesteld. Daartoe behoren in ieder geval:

- De uitnodiging tot deelname aan de marktconsultatie;
- Het geanonimiseerde verslag van de marktconsultatie.

6.3. Vertrouwelijkheid

De marktconsultatie en alle door de gemeenten verstrekte documenten dienen door deelnemers vertrouwelijk te worden behandeld. Documenten mogen slechts aan die medewerkers en adviseurs worden getoond die een rol vervullen in de marktconsultatie. Deze vertrouwelijkheid dient ook bewaard te blijven na afloop van de marktconsultatie. Uiteraard zullen de gemeenten ook vertrouwelijk omgaan met de door de deelnemende marktpartijen aangeleverde informatie. Gegevens worden alleen gedeeld in het op te stellen geanonimiseerde verslag.

6.4. Kosten

Er wordt geen vergoeding verstrekt voor deelname aan de marktconsultatie.

6.5. Tot slot

Aanvullende vragen met betrekking tot deze marktconsultatie kunt u stellen via de berichtenmodule van TenderNed.